

Рассмотрено на педагогическом совете

« 31 » 08 2023 г.

*Промонас И*



Утверждаю:

Директор ГБПОУ «АМТ»

А.М.Сысенко

## ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

ГПОУ «Амвросиевский многопрофильный техникум» на 2023 -2024 уч.год

Содержание деятельности	Задачи деятельности	Сроки	Ответственные
<p><u>Заседание 1.</u></p> <p>1.Обсуждение плана работы лица на новый учебный год. Согласование и утверждение плана работы МС</p> <p>2.Планирование работы методических комиссий .</p> <p>3.Планирование работы методического кабинета.</p> <p>4.Планирование графика и содержания работы Школы молодого педагога, закрепление преподавателей-наставников за молодыми педагогами.</p> <p>5.Рассмотрение и утверждение плана работы по самообразованию педагогических работников.</p> <p>6.Текущие вопросы.</p>	<p>Обсудить план работы техникума по основным направлениям деятельности образовательного процесса.</p> <p>Совершенствование работы МК педагогов.</p> <p>Обеспечить условия для решения указанных направлений деятельности.</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Директор Зам. директора по УПР, ВР Методист</p>
<p><u>Заседание 2</u></p> <p>1.Составление плана мероприятий недель профмастерства.</p>	<p>Обеспечение методического и организационно-технического</p>	<p>ноябрь-</p>	<p>Директор Зам. директора по УПР, ВР, методист</p>

<p>2. Проведение технической и методической экспертизы планирующей документации.</p> <p>3. Текущие вопросы.</p> <p><u>Заседание 3</u></p> <p>1. Отчет руководителей методических комиссий о проведенных предметных неделях и олимпиадах, конкурсов профмастерства</p> <p>2. Подготовка и проведение педагогических чтений «Педагогические инновации как компонент образовательного процесса СПО»</p> <p><u>Заседание 4</u></p> <p>1. Подготовка и проведение методического семинара – тренинга «Современное занятие: системно-деятельностный подход как одно из условий повышения качества образования»</p> <p>2. Анализ организации и проведения аттестационного процесса обучающихся.</p> <p><u>Заседание 5</u></p> <p>Отчеты руководителей методических комиссий педагогов по подготовке учебно-методических материалов для проведения промежуточной, итоговой аттестации и экзаменов.</p> <p><u>Заседание 6</u></p> <p>1. Диагностика предметных и метапредметных результатов освоения образовательной программы общего среднего образования</p> <p>2. Итоги методической работы за учебный год.</p>	<p>сопровождения предметных олимпиад, конкурсов профмастерства.</p> <p>Анализ результативности участия студентов лицея в предметных олимпиадах и неделях.</p> <p>Анализ используемых инновационных педагогических технологий и их эффективность.</p> <p>Обобщить результаты анкетирования студентов. Проведение фрагментов занятий с использованием инновационных образовательных технологий</p> <p>Проанализировать уровень подготовки к аттестациям студентов.</p> <p>Проанализировать уровень результатов усвоения программ общеобразовательных дисциплин.</p> <p>Подготовка проекта приказа по итогам методической работы за 2023-2024у.г. Проанализировать результативность учебно-методической работы за учебный год</p>	<p>февраль</p> <p>декабрь,</p> <p>март-</p> <p>июнь</p>	<p>Руководители МК методист</p> <p>Зам. директора по УПР методист</p> <p>Методист Руководители МК</p> <p>Руководители МК, методист</p> <p>Директор методист</p>
--	--	---	---